

**HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ŠUMARSTVA I
DRVNE TEHNOLOGIJE**

**Godišnji financijski
izvještaji**

2023.

SADRŽAJ

IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDSEDNICE KOMORE	1
IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA OSNIVAČU HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE	2
BILANCA	4
IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA	10
BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE	16

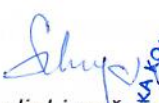
IZJAVA O ODGOVORNOSTI PREDsjedNICE KOMORE

Predsjednica Komore odgovorna je za pripremu financijskih izvještaja za poslovnu 2023. godinu, koji se sastoje od bilance, izvještaja o prihodima i rashoda i bilješki uz financijske izvještaje i sastavljaju se u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22) te je odgovorna za vođenje vjerodostojne računovodstvene evidencije potrebne za pripremu financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme.

Predsjednica Komore ima općenitu odgovornost za poduzimanje koraka u cilju očuvanja imovine Komore te u sprečavanju i otkrivanju prijevara i ostalih nepravilnosti.

Predsjednica Komore je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika, u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima, koje će se dosljedno primjenjivati, donošenje razumnih i razboritih prosudbi i procjena, pripremu financijskih izvještaja temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Komora nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Financijski izvještaji na stranicama 4 do 28 odobreni su 17. lipnja 2024. godine od strane Predsjednice Komore.


Silvija Zec, dipl.ing.šum
Predsjednica Komore





Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju
Heinzelova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA OSNIVAČU HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE

Obavili smo revizijski uvid u priložene financijske izvještaje HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE za 2023. godinu, koji obuhvaćaju bilancu na 31. prosinca 2023. godine na obrascu BIL-NPF, izvještaj o prihodima i rashodima za tada završenu godinu na obrascu PR-RAS-NPF i bilješke koje su dopuna podataka iz bilance i izvještaja o prihodima i rashodima.

Odgovornost Predsjednice Komore za financijske izvještaje

Predsjednica Komore je odgovorna za financijske izvještaje sastavljene u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22), kao i za one interne kontrole za koje ona odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevara ili pogreške.

Odgovornost neovisnog revizora

Naša odgovornost je izraziti zaključak o priloženim financijskim izvještajima. Naš revizijski uvid smo obavili u skladu s Međunarodnim standardom za angažman uvida (MSU) 2400 (izmijenjenim) - Angažmani uvida u povijesne financijske izvještaje. MSU 2400 (izmijenjen) zahtijeva od nas da zaključimo je li nam nešto skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji, kao cjelina, nisu sastavljeni u svim značajnim odrednicama u skladu s primjenjivim okvirom financijskog izvještavanja. Ovaj standard također zahtijeva da postupimo u skladu s relevantnim etičkim zahtjevima.

Revizijski uvid u financijske izvještaje u skladu s MSU-om 2400 (izmijenjenim) je angažman s izražavanjem ograničenog uvjerenja, jer obavljamo postupke, koji se prvenstveno sastoje u postavljanju upita zakonskom zastupniku neprofitne organizacije i drugima unutar neprofitne organizacije, prema primjerenosti, i primjenjivanju analitičkih postupaka te ocjenjujemo pribavljene dokaze.

Obavljeni postupci u revizijskom uvidu su značajno manji od onih koji se obavljaju u reviziji koja se provodi u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima. Prema tome, ne izražavamo revizijsko mišljenje o tim financijskim izvještajima.



Revizija • Savjetovanje

Antares revizija d.o.o. za reviziju
Heinzelova 62/a, 10000 Zagreb, Republika Hrvatska
tel: +385 (0)1 6386 316, fax: +385 (0)1 6386 317

Zaključak

Temeljem našeg revizijskog uvida, ništa nam nije skrenulo pozornost što bi uzrokovalo da povjerujemo kako financijski izvještaji HRVATSKE KOMORE INŽENJERA ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE za 2023. godinu ne pružaju objektivnu i realnu sliku financijskog položaja i poslovanja u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22).

Zagreb, 17. lipnja 2024.

Antares revizija d.o.o. za reviziju

Hrvatski ovlašteni revizori
Heinzelova 62/a
10 000 Zagreb
Republika Hrvatska

U ime i za Antares revizija d.o.o. za reviziju:

Ivana Matovina

Direktor, Hrvatski ovlašteni revizor

Antares
revizija d.o.o.

BILANCA
stanje na dan 31.12.2023.
BIL-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješka	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
IMOVINA (AOP 002+074)	001		1.661.126,29	1.887.564,75	113,6
Nefinancijska imovina (AOP 003+018+047+051+055+064)	002		409.911,63	436.714,45	106,5
Neproizvedena dugotrajna imovina (AOP 004+008-017)	003		0,00	0,00	-
Materijalna imovina – prirodna bogatstva (AOP 005 do 007)	004		0,00	0,00	-
Zemljište	005				-
Rudna bogatstva	006				-
Ostala prirodna materijalna imovina	007				-
Nematerijalna imovina (AOP 009 do 016)	008		0,00	0,00	-
Patenti	009				-
Koncesije	010				-
Licence	011				-
Ostala prava	012				-
Goodwill	013				-
Osnivački izdaci	014				-
Izdaci za razvoj	015				-
Ostala nematerijalna imovina	016				-
Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	017				-
Proizvedena dugotrajna imovina (AOP 019+023+031+034+039+042-046)	018	4	409.911,63	436.714,45	106,5
Građevinski objekti (AOP 020 do 022)	019		466.087,53	466.087,53	100,0
Stambeni objekti	020				-
Poslovni objekti	021		466.087,53	466.087,53	100,0
Ostali građevinski objekti	022				-
Postrojenja i oprema (AOP 024 do 030)	023		16.961,81	16.961,80	100,0
Uredska oprema i namještaj	024		4.719,12	4.719,12	100,0
Komunikacijska oprema	025		9.977,82	9.977,82	100,0
Oprema za održavanje i zaštitu	026		2.264,87	2.264,86	100,0
Medicinska i laboratorijska oprema	027				-
Instrumenti, uređaji i strojevi	028				-
Sportska i glazbena oprema	029				-
Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	030				-
Prijevozna sredstva (AOP 032+033)	031		22.464,66	35.970,00	160,1
Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	032		22.464,66	35.970,00	160,1
Ostala prijevozna sredstva	033				-
Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 035 do 038)	034		0,00	0,00	-
Knjige u knjižnicama	035				-
Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	036				-
Muzejski izlošci i predmeti prirodnih rijetkosti	037				-
Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	038				-
Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 040+041)	039		0,00	0,00	-
Višegodišnji nasadi	040				-
Osnovno stado	041				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2023.
BIL-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješka	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 043 do 045)	042		0,00	0,00	-
Ulaganja u računalne programe	043				-
Umjetnička, literarna i znanstvena djela	044				-
Ostala nematerijalna proizvedena imovina	045				-
Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	046		95.602,37	82.304,88	86,1
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 048)	047		0,00	0,00	-
Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 049+050)	048		0,00	0,00	-
Plemeniti metali i drago kamenje	049				-
Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	050				-
Sitni inventar (AOP 052+053-054)	051		0,00	0,00	-
Zalihe sitnog inventara	052				-
Sitni inventar u uporabi	053				-
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	054				-
Nefinancijska imovina u pripremi (AOP 056 do 059+062+063)	055		0,00	0,00	-
Građevinski objekti u pripremi	056				-
Postrojenja i oprema u pripremi	057				-
Prijevozna sredstva u pripremi	058				-
Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi (AOP 060+061)	059		0,00	0,00	-
Višegodišnji nasadi u pripremi	060				-
Osnovno stado u pripremi	061				-
Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	062				-
Ostala nefinancijska imovina u pripremi	063				-
Proizvedena kratkotrajna imovina (AOP 065+070+073)	064		0,00	0,00	-
Zalihe za obavljanje djelatnosti (AOP 066 do 069)	065		0,00	0,00	-
Zalihe za preraspodjelu drugima	066				-
Zalihe materijala za redovne potrebe	067				-
Zalihe rezervnih dijelova	068				-
Zalihe materijala za posebne potrebe	069				-
Proizvodnja i proizvodi (AOP 071+072)	070		0,00	0,00	-
Proizvodnja u tijeku	071				-
Gotovi proizvodi	072				-
Roba za daljnju prodaju	073				-
Financijska imovina (AOP 075+083+100+105+125+133+142)	074	5	1.251.214,66	1.450.850,30	116,0
Novac u banci i blagajni (AOP 076+080+081+082)	075		719.474,18	918.046,34	127,6
Novac u banci (AOP 077 do 079)	076		719.474,18	918.046,34	127,6
Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	077		719.474,18	918.046,34	127,6
Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	078				-
Prijelazni račun	079				-
Izdvojena novčana sredstva	080				-
Novac u blagajni	081				-
Vrijednosnice u blagajni	082				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2023.
BIL-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješka	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo (AOP 084+087+088+089+095)	083		530.891,23	530.891,23	100,0
Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (AOP 085+086)	084		530.891,23	530.891,23	100,0
Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085		530.891,23	530.891,23	100,0
Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	086				-
Jamčevni polozi	087				-
Potraživanja od radnika	088				-
Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (AOP 090 do 094)	089		0,00	0,00	-
Potraživanja za više plaćene poreze	090				-
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	091				-
Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	092				-
Potraživanja za više plaćene ostale poreze	093				-
Potraživanja za više plaćene doprinose	094				-
Ostala potraživanja (AOP 096 do 099)	095		0,00	0,00	-
Potraživanja za naknade koje se refundiraju	096				-
Potraživanja za naknade štete	097				-
Potraživanja za predujmove	098				-
Ostala nespomenuta potraživanja	099				-
Zajmovi (AOP 101+102+103-104)	100		0,00	0,00	-
Zajmovi građanima i kućanstvima	101				-
Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	102				-
Zajmovi ostalim subjektima	103				-
Ispravak vrijednosti danih zajmova	104				-
Vrijednosni papiri (AOP 106+109+112+115+118+121-124)	105		0,00	0,00	-
Čekovi (AOP 107+108)	106		0,00	0,00	-
Čekovi-tuzemni	107				-
Čekovi-inozemni	108				-
Komercijalni i blagajnički zapisi (AOP 110+111)	109		0,00	0,00	-
Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	110				-
Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	111				-
Mjenice (AOP 113+114)	112		0,00	0,00	-
Mjenice – tuzemne	113				-
Mjenice – inozemne	114				-
Obveznice (AOP 116+117)	115		0,00	0,00	-
Obveznice – tuzemne	116				-
Obveznice – inozemne	117				-
Opcije i drugi financijski derivati (AOP 119+120)	118		0,00	0,00	-
Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	119				-
Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	120				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2023.
BIL-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješka	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
IMOVINA					
Ostali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	121		0,00	0,00	-
Ostali tuzemni vrijednosni papiri	122				-
Ostali inozemni vrijednosni papiri	123				-
Ispravak vrijednosti vrijednosnih papira	124				-
Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	125		0,00	0,00	-
Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih financijskih institucija (AOP 127+128)	126		0,00	0,00	-
Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih financijskih institucija	127				-
Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih financijskih institucija	128				-
Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	129		0,00	0,00	-
Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	130				-
Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	131				-
Ispravak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	132				-
Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	133		849,25	1.912,73	225,2
Potraživanja od kupaca	134				-
Potraživanja za članarine i članske doprinose	135				-
Potraživanja za prihode po posebnim propisima	136				-
Potraživanja za prihode od imovine (AOP 138+139)	137		849,25	1.912,73	225,2
Potraživanja za prihode od financijske imovine	138		849,25	1.912,73	225,2
Potraživanja za prihode od nefinancijske imovine	139				-
Ostala nespomenuta potraživanja	140				-
Ispravak vrijednosti potraživanja	141				-
Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	142		0,00	0,00	-
Rashodi budućih razdoblja	143				-
Nedospjela naplata prihoda	144				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2023.
BIL-NPF

					U EUR
OPIS	AOP		31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks (5/4)
1	2		4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
OBVEZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+195)	145		1.661.126,29	1.887.564,75	113,6
Obveze (AOP 147+174+182+190)	146	6	9.995,61	16.394,31	164,0
Obveze za rashode (AOP 148+156+164+168+169+170)	147		9.995,61	16.394,31	164,0
Obveze za radnike (AOP 149 do 155)	148		6.587,08	9.415,36	142,9
Obveze za plaće – neto	149		3.792,18	5.606,21	147,8
Obveze za naknade plaća – neto	150				-
Obveze za plaće u naravi – neto	151				-
Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	152		787,67	1.032,07	131,0
Obveze za doprinose iz plaća	153		1.099,85	1.515,07	137,8
Obveze za doprinose na plaće	154		907,38	1.262,01	139,1
Ostale obveze za radnike	155				-
Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	156		3.408,53	6.978,95	204,7
Naknade troškova radnicima	157				-
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	158				-
Naknade volonterima	159				-
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	160		26,54	4.456,12	>>100
Obveze prema dobavljačima u zemlji	161		3.381,99	2.522,83	74,6
Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	162				-
Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	163				-
Obveze za financijske rashode (AOP 165 do 167)	164		0,00	0,00	-
Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	165				-
Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	166				-
Obveze za ostale financijske rashode	167				-
Obveze za prikupljena sredstva pomoći	168				-
Obveze za kazne, penale i naknade šteta	169				-
Ostale obveze (AOP 171 do 173)	170		0,00	0,00	-
Obveze za poreze	171				-
Obveze za porez na dodanu vrijednost	172				-
Obveze za predujmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	173				-
Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	174		0,00	0,00	-
Obveze za čekove (AOP 176+177)	175		0,00	0,00	-
Obveze za čekove – tuzemne	176				-
Obveze za čekove – inozemne	177				-
Obveze za mjenice (AOP 179+180)	178		0,00	0,00	-
Obveze za mjenice – tuzemne	179				-
Obveze za mjenice – inozemne	180				-
Ispravak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	181				-
Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	182		0,00	0,00	-
Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	183		0,00	0,00	-
Obveze za kredite u zemlji	184				-
Obveze za kredite iz inozemstva	185				-

BILANCA (NASTAVAK)
stanje na dan 31.12.2023.
BIL-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješka	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
OBVEZE I VLASTITI IZVORI					
Obveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	186		0,00	0,00	-
Obveze za zajmove u zemlji	187				-
Obveze za zajmove iz inozemstva	188				-
Ispravak vrijednosti obveza za kredite i zajmove	189				-
Odgođeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	190		0,00	0,00	-
Odgođeno plaćanje rashoda	191				-
Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	192		0,00	0,00	-
Unaprijed plaćeni prihodi	193				-
Odgođeno priznavanje prihoda	194				-
Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	195	7	1.651.130,68	1.871.170,44	113,3
Vlastiti izvori (AOP 197+198)	196		0,00	0,00	-
Vlastiti izvori	197				-
Revalorizacijska rezerva	198				-
Višak prihoda	199				113,3
Manjak prihoda	200				-
IZVANBILANČNI ZAPISI					
Izvanbilančni zapisi – aktiva	201		0,00	0,00	-
Izvanbilančni zapisi – pasiva	202		0,00	0,00	-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2023.
PR-RAS-NPF

					U EUR
OPIS	AOP	Bilješke	2022.	2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI (AOP	001	8	601.809,75	538.805,76	89,5
002+005+008+011+024+040+049)					
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP	002		30.150,65	6.949,70	23,0
003+004)					
Prihodi od prodaje roba	003				-
Prihodi od pružanja usluga	004		30.150,65	6.949,70	23,0
Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP	005		493.485,94	489.720,78	99,2
006+007)					
Članarine	006		141.226,15	125.266,27	88,7
Članski doprinosi	007		352.259,79	364.454,51	103,5
Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008		0,00	0,00	-
Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009				-
Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010				-
Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011		1.049,02	1.063,96	101,4
Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012		1.049,02	1.063,96	101,4
Prihodi od kamata za dane zajmove	013				-
Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014				-
Kamate na oročena sredstva i depozite po	015		1.049,02	1.063,96	101,4
viđenju					
Prihodi od zateznih kamata	016				-
Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017				-
Prihodi od dividendi	018				-
Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i	019				-
ostalih financijskih institucija po posebnim					
propisima					-
Ostali prihodi od financijske imovine	020				-
Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021		0,00	0,00	-
Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022				-
Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023				-
Prihodi od donacija (AOP	024		76.221,62	31.958,06	41,9
025+030+033+036+037)					
Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do	025		0,00	0,00	-
029)					
Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026				-
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i	027				-
područne (regionalne) samouprave					-
Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU	028				-
projekte					-
Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i	029				-
područne (regionalne) samouprave za EU					-
projekte					-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)

za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2023.

PR-RAS-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješke	2022.	2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030		55.637,31	16.718,99	30,0
Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031				-
Prihodi od institucija i tijela EU	032		55.637,31	16.718,99	30,0
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033		20.584,31	15.239,07	74,0
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034		20.584,31	15.239,07	74,0
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035				-
Prihodi od građana i kućanstava	036				-
Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037		0,00	0,00	-
Ostali prihodi od donacija	038				-
Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039				-
Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040		902,52	9.113,26	1.009,8
Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041		0,00	1.216,19	-
Prihodi od naknade šteta	042		0,00	1.216,19	-
Prihodi od refundacija	043				-
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044		0,00	7.500,00	-
Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045		902,52	397,07	44,0
Otpis obveza	046		0,00	1,55	-
Naplaćena otpisana potraživanja	047				-
Ostali nespomenuti prihodi	048		902,52	395,52	43,8
Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049		0,00	0,00	-
Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050				-
Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051				-
Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052				-
Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053				-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2023.
PR-RAS-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješke	2022.	2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	9	523.285,79	318.765,95	60,9
Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055		96.303,61	113.141,02	117,5
Plaće (AOP 057 do 060)	056		75.714,59	89.797,67	118,6
Plaće za redovan rad	057		75.714,59	89.797,67	118,6
Plaće u naravi	058				-
Plaće za prekovremeni rad	059				-
Plaće za posebne uvjete rada	060				-
Ostali rashodi za radnike	061		8.096,11	8.526,68	105,3
Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062		12.492,91	14.816,67	118,6
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063		12.492,91	14.816,67	118,6
Doprinosi za zapošljavanje	064				-
Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065				-
Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066				-
Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067		398.676,86	164.088,62	41,2
Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068		5.878,11	5.069,04	86,2
Službena putovanja	069		4.085,26	2.821,93	69,1
Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070		1.721,35	2.143,36	124,5
Stručno usavršavanje radnika	071		71,50	103,75	145,1
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072		53.453,11	49.959,54	93,5
Naknade za obavljanje aktivnosti	073		53.453,11	49.959,54	93,5
Naknade troškova službenih putovanja	074				-
Naknade ostalih troškova	075				-
Ostale naknade	076				-
Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077		0,00	0,00	-
Naknade za obavljanje djelatnosti	078				-
Naknade troškova službenih putovanja	079				-
Naknade ostalih troškova	080				-
Ostale naknade	081				-
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082		2.997,60	5.695,75	190,0
Naknade za obavljanje aktivnosti	083		0,00	0,00	-
Naknade troškova službenih putovanja	084		2.997,60	4.377,75	146,0
Naknade ostalih troškova	085		0,00	1.318,00	-
Ostale naknade	086				-
Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087		246.955,08	72.045,41	29,2
Usluge telefona, pošte i prijevoza	088		3.883,05	3.835,33	98,8
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089		1.587,54	1.307,94	82,4
Usluge promidžbe i informiranja	090		37.947,21	37.948,51	100,0
Komunalne usluge	091		2.359,82	2.443,94	103,6
Zakupnine i najamnine	092		673,57	1.054,85	156,6
Zdravstvene i veterinarske usluge	093		86,27	0,00	0,0
Intelektualne i osobne usluge	094		14.335,97	10.349,81	72,2
Računalne usluge	095		2.144,18	1.746,51	81,5
Ostale usluge	096		183.937,47	13.358,52	7,3

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2023.
PR-RAS-NPF

U EUR					
OPIS	AOP	Bilješke	2022.	2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097		19.064,35	7.914,16	41,5
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098		15.034,04	3.521,17	23,4
Materijal i sirovine	099		45,53	117,31	257,7
Energija	100		3.674,71	3.452,43	6,0
Sitan inventar i auto gume	101		310,07	823,25	265,5
Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102		70.328,61	23.404,72	33,3
Premije osiguranja	103		9.905,73	9.477,98	95,7
Reprezentacija	104		1.997,20	2.227,74	111,5
Članarine	105				-
Kotizacije	106				-
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107		58.425,68	11.699,00	20,0
Rashodi amortizacije	108		7.293,77	9.167,17	125,7
Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109		1.368,57	1.069,39	78,1
Kamate za izdane vrijednosne papire	110				-
Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111		0,00	0,00	-
Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112				-
Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113				-
Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114				-
Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115		1.368,57	1.069,39	78,1
Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116		1.366,88	1.061,43	77,7
Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117		1,69	7,96	471,0
Zatezne kamate	118				-
Ostali nespomenuti financijski rashodi	119				-
Donacije (AOP 121+125)	120		19.642,98	31.217,97	158,9
Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121		19.642,98	31.217,97	158,9
Tekuće donacije	122		19.642,98	31.217,97	158,9
Stipendije	123				-
Tekuće donacije iz EU sredstava	124				-
Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125		0,00	0,00	-
Kapitalne donacije	126				-
Kapitalne donacije iz EU sredstava	127				-
Ostali rashodi (AOP 129+134)	128		0,00	81,78	-
Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129		0,00	0,00	-
Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130				-
Penali, ležarine i drugo	131				-
Naknade šteta radnicima	132				-
Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133				-
Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134		0,00	81,78	-
Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135				-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2023.
PR-RAS-NPF

U EUR

OPIS	AOP	Bilješke	2022.	2023.	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
Otpisana potraživanja	136				-
Rashodi za ostala porezna davanja	137				-
Ostali nespomenuti rashodi	138		0,00	81,78	-
Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139		0,00	0,00	-
Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140				-
Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141				-
Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142				-
Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143				-
Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144				-
Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145				-
Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146		0,00	0,00	-
Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147		0,00	0,00	-
UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148		523.285,79	318.765,95	60,9
VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149		78.523,96	220.039,81	280,2
MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150		0,00	0,00	-
Višak prihoda – preneseni	151		1.572.606,72	1.651.130,63	105,0
Manjak prihoda – preneseni	152				-
Obveze poreza na dobit po obračunu	153				-
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	10	1.651.130,68	1.871.170,44	113,3
Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155		0,00	0,00	-
Stanje novčanih sredstava na početku godine	156		632.443	719.474	113,8
Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157		1.177.611	533.172	45,3
Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158		1.090.579	334.599	30,7
Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159		719.474	918.046	127,6
Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160		3	3	100,0
Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161		3	4	133,3
Broj volontera	162				-
Broj sati volontiranja	163				-

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA (NASTAVAK)
za razdoblje 1. siječnja do 31. prosinca 2023.
PR-RAS-NPF

FR-RAS-NPF

VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0	0	-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0	0	-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166	0	0	-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0	0	-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0	0	-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0	0	-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	0	0	-
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	6	7	116,7

BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

1. OPĆI PODACI

HRVATSKA KOMORA INŽENJERA ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE (u daljnjem tekstu: Komora), je neprofitna pravna osoba, upisana u Registar neprofitnih organizacija Republike Hrvatske. Osnovana je i obavlja djelatnost na temelju Zakona o Hrvatskoj komori inženjera šumarstva i drvne tehnologije (NN 22/06) (u daljnjem tekstu: Zakon).

Komora je samostalna i neovisna strukovna organizacija koja obavlja povjerene joj javne ovlasti, čuva ugled, čast i prava svojih članova, skrbi da ovlašteni inženjeri obavljaju svoje poslove savjesno i u skladu sa zakonom te promiče, zastupa i usklađuje njihove interese pred državnim i drugim tijelima u zemlji i inozemstvu.

U Komoru se obvezno udružuju inženjeri šumarstva i drvne tehnologije koji obavljaju stručne poslove iz područja šumarstva, lovstva i drvne tehnologije, radi zastupanja i usklađivanja zajedničkih interesa, zaštite javnog interesa i zaštite interesa trećih osoba.

Stručni poslovi su: projektiranje, izrada, procjena, izvođenje i nadzor radova iz područja uzgajanja, uređivanja, iskorištavanja i otvaranja šuma, lovstva, zaštite šuma, hortikulture, rasadničarske proizvodnje, savjetovanja, ispitivanja kvalitete proizvoda, sudskog vještačenja, izrade i revizije stručnih studija i planova, kontrola projekata i stručne dokumentacije, izgradnja uređaja, izbor opreme, objekata, procesa i sustava, stručno osposobljavanje i licenciranje radova u šumarstvu, lovstvu i preradi drva.

Zadaci Komore su:

1. daje, obnavlja i oduzima licencije (odobrenja) pravnim i fizičkim osobama za obavljanje radova iz područja šumarstva, lovstva i drvne tehnologije,
2. određuje načela struke na području šumarstva, lovstva i drvne tehnologije,
3. potiče razvoj struka udruženih u Komoru te brine za njihov ugled,
4. surađuje s državnim tijelima i tijelima lokalne samouprave i uprave te zastupa struku u odnosu prema njima,
5. brine za stručno usavršavanje na području šumarstva, lovstva i drvne tehnologije te sudjeluje u pripremanju programa stručnog usavršavanja, izdaje službeno glasilo i druge publikacije,
6. brine za stručni razvoj i neovisnost šumarstva, lovstva i drvne tehnologije,
7. zastupa interese svojih članova u odnosu prema državnim organima, organima lokalne samouprave i poslodavcima sa namjerom osiguravanja njihove neovisnost i stručnog razvoja te nadzora nad obavljanjem djelatnosti u šumarstvu, lovstvu i drvnoj tehnologiji, vodi imenike ovlaštenih inženjera šumarstva i drvne tehnologije, daje, obnavlja i oduzima licence (odobrenja) pravnim i fizičkim osobama za obavljanje radova iz područja šumarstva, lovstva i drvne tehnologije te obavlja druge usluge za potrebe svojih članova,
8. osigurava polaganje stručnih ispita,
9. uspostavlja, vodi i održava imenike Komore,
10. odlučuje o upisu i brisanju iz imenika Komore i ostalih evidencija Komore; odlučuje o statusu mirovanju ovlaštenih inženjera,
11. članovima Komore, upisanim u imenik Komore, izdaje pečate i iskaznice,

12. provodi nadzor nad poštivanjem akata Komore i Kodeksa strukovne etike Komore te donosi mjere sukladno Pravilniku o stegovnim postupcima i drugim aktima Komore,
13. sprječava ovlaštenim inženjerima obavljanje djelatnosti na nedozvoljen način,
14. u svezi izvršavanja javnih ovlasti, zahtijeva i prikuplja podatke od državnih upravnih tijela, upravnih tijela lokalne samouprave i uprave i inspekcijskih službi,
15. potiče suradnju između članova te raspravlja i rješava međusobne sporove među njima,
16. potiče stručnu, kulturnu i društvenu djelatnost svojih članova,
17. usklađuje interes između različitih struka koje su udružene u Komoru, osigurava kvalitetu obavljanja inženjerskih usluga na području šumarstva, lovstva i drvne tehnologije,
18. priprema prijedlog cijena usluga u obavljanju djelatnosti šumarstva, lovstva i drvne tehnologije te isti prosljeđuje na suglasnost Ministru za poljoprivredu, šumarstvo i vodno gospodarstvo,
19. osigurava obvezno osiguranje za članove Komore za štetu, koja bi mogla nastati investitorima i trećim osobama,
20. surađuje s nadležnim ministarstvima u pripremanju propisa i standarda s područja šumarstva, lovstva i drvne tehnologije,
21. obavlja ostale zadatke utvrđene: propisima o šumama, lovstvu, drвноj tehnologiji, ovim Statutom i ostalim aktima Komore,
22. potiče donošenje propisa kojima se utvrđuju javne ovlasti Komore u skladu s kriterijima europske i svjetske prakse,
23. daje stručna mišljenja kod pripreme propisa iz područja šumarstva, lovstva i drvne tehnologije,
24. donosi opće akte koji su joj stavljani u nadležnost.

Tijela Komore su: Skupština Komore, Predsjednik Komore, Vijeće Komore i Nadzorni odbor Komore.

Najviše tijelo Komore je Skupština, a čine ga izabrani predstavnici strukovnih razreda, odnosno 10 članova (5 razred inženjera šumarstva, 5 razred inženjera drvne tehnologije).

Članovi Skupštine Komore (mandat 2022.-2026.):

Iz razreda inženjera šumarstva:

- mr. Krešimir Žagar, dipl.ing.šum.
- Damir Miškulin, dipl.ing.šum.
- Silvija Zec, dipl.ing.šum. - predsjednica Komore
- Samir Glavaš, dipl.ing.šum.
- Marijan Bedeković, dipl.ing.šum.

Iz razreda inženjera drvne tehnologije:

- prof. dr. sc. Vlatka Jirouš-Rajković, dipl.ing.driv.ind.
- Tomislav Lukić, dipl.ing.driv.tehn.
- izv. prof. dr. sc. Goran Mihulja, dipl.ing.driv.ind.
- prof. dr. sc. Darko Motik, dipl.ing.driv.ind.
- doc. prof. dr. sc. Tomislav Sedlar, dipl.ing.driv.tehn.

- Predsjednik Komore zastupa i predstavlja Komoru te odgovara za zakonitost rada Komore. Po funkciji predsjedava Vijeću i Skupštini Komore, čije sjednice saziva i čije odluke je dužan provoditi.

Predsjednica Komore je Silvija Zec, dipl.ing.šum.

Vijeće Komore čini Predsjednik Komore i predsjednici strukovnih razreda.

Vijeće Komore utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata koje donosi Skupština Komore te predlaže odluke, zaključke i stajališta o pitanjima koja se predlažu Skupštini Komore. Vijeće brine o izvršavanju Programa rada, općih akata i odluka Skupštine te osigurava izvođenje javnih ovlasti putem odgovarajućih službi, povjerenstava i radnih skupina. Uređuje provedbu stručnih ispita, osigurava stručno usavršavanje članova te osigurava zastupanje strukovnih i socijalnih interesa članova i drugo.

Članovi Vijeća Komore (mandat 2022.-2026.):

- Silvija Zec, dipl.ing.šum. - Predsjednica Komore,
- Zvonimir Mišić, dipl.ing.šum. - Predsjednik Razreda inženjera šumarstva,
- Andreja Čunčić Zorić, dipl.ing.driv.ind. - Predsjednica Razreda inženjera drvne tehnologije.

Nadzorni odbor čini pet članova. Nadzorni odbor Komore nadzire provođenje Statuta i drugih općih akata, materijalno-financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Komore te nadzire rad Stručne službe Komore.

Članovi Nadzornoga odbora Komore (mandat 2022.-2026.):

- mr.sc. Marica Beljo Rečić, dipl.ing.šum.
- Ivan Melvan, dipl.ing.šum.
- Vlatko Petrović, dipl.ing.šum.
- izv. prof. dr. sc. Josip Ištvančić, dipl.ing.driv.ind.
- Ivica Vidaković, dipl.ing.driv.tehn.

Članovi Komore su inženjeri šumarstva i drvne tehnologije koji obavljaju stručne poslove iz područja šumarstva, lovstva i drvne tehnologije (dalje u tekstu: ovlašteni inženjeri), odnosno stručne poslove: projektiranja, izrade, procjene, izvođenja i nadzora radova iz područja uzgajanja, uređivanja, iskorištavanja i otvaranja šuma, lovstva, zaštite šuma, hortikulture, rasadničarske proizvodnje, savjetovanja, ispitivanja kvalitete proizvoda, sudskog vještačenja, izrade i revizije stručnih studija i planova, kontrole projekata i stručne dokumentacije, izgradnje uređaja, izbor opreme, objekata, procesa i sustava, stručno osposobljavanje i licenciranje radova u šumarstvu, lovstvu i preradi drva.

Na temelju članstva u Komori ovlaštenom inženjeru izdaje se odgovarajuće rješenje, pečat i iskaznica. Iskaznica i pečat su trajno vlasništvo Komore i izdaju se na trošak Komore.

Odluku o veličini i obliku te načinu izdavanja, uporabi i vraćanju iskaznice i pečata donosi Vijeće Komore.

Na dan 31. prosinca 2023. godine Komora je imala 5 zaposlenih (31. prosinac 2022.: 4 zaposlenih).

2. OSNOVA ZA SASTAVLJANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji za 2022. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22, dalje u tekstu Zakon) i Pravilnikom o neprofitnom računovodstvu i računskom planu (NN 1/15, 25/17, 96/18, 134/22, dalje u tekstu Pravilnik).

Osnova za sastavljanje izvještaja

Financijski izvještaji su sastavljeni prema načelu povijesnog troška i načelu neograničenosti vremena poslovanja.

Republika Hrvatska je 1. siječnja 2023. usvojila jedinstvenu valutu Europske Unije — euro — i postala članica eurozone. Istim datumom stupanja na snagu financijski računovodstveni podaci u hrvatskim kunama konvertirani su u eure te su stavke bilance, sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22), knjižene prema utvrđenom konverzijskom tečaju – 7,534500 kuna za 1 euro.

Također, sukladno Zakonu o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj (NN 57/22), Komora je izradila početnu bilancu na dan 1. siječnja 2023. godine. Na temelju ove početne bilance pripremljeni su usporedni podaci. Usporedni podaci Izvještaja o prihodima i rashodima Komore za 2022. godinu preračunati su iz kune u euro korištenjem utvrđenog konverzijskog tečaja. Struktura Izvještaja i prihodima i rashodima ostala je nepromijenjena.

Funkcionalna valuta i valuta prezentiranja

Financijski izvještaji Komore sastavljeni su u eurima („EUR“), koja je ujedno i funkcionalna valuta Republike Hrvatske.

Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon kraja financijske godine koji pružaju dodatne informacije o položaju Komore na datum bilance (događaji koji zahtijevaju usklađenje) objavljuju se u financijskim izvještajima. Drugi događaji nastali nakon datuma bilance se objavljuju u bilješkama kada su značajni.

3. SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

(a) Dugotrajna nefinancijska imovina

Primjenom odredbi Uredbe odnosno odredbi Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14, 114/22 dalje u tekstu Zakon), dugotrajna nefinancijska imovina se iskazuje po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju. Trošak nabave čini kupovna cijena uvećana za carine, nepovratne poreze na promet, troškove prijevoza i svi drugi troškovi koji se mogu izravno dodati troškovima nabave i osposobljavanja za početak uporabe.

Ulaganja kojima se produžuje vijek uporabe, povećava kapacitet, mijenja namjena ili znatno poboljšavaju funkcionalna svojstva kao npr. ulaganja u obnovu, rekonstrukciju ili povećanje dugotrajne nefinancijske imovine koja ne moraju biti uvjetovana stanjem imovine evidentiraju se kao povećanje vrijednosti imovine na kojoj je ulaganje izvršeno.

Naknadni izdaci već priznate dugotrajne nefinancijske imovine kapitaliziraju se kao povećanje vrijednosti imovine u slučaju kada je vjerojatno da će zbog tih dodatnih izdataka pritićati dodatne buduće ekonomske koristi i kada ti izdaci povećavaju vrijednost imovine iznad početno priznate. Svi ostali naknadni troškovi priznaju se kao rashod u razdoblju kada su nastali.

Dobici i gubici od otuđenja dugotrajne nefinancijske imovine se priznaju u računu prihoda i rashoda.

Amortizacija se obračunava u skladu s člankom 24. Zakona i stopama propisanih Pravilnikom, linearnom metodom pojedinačno za svako osnovno sredstvo kroz procijenjeni vijek upotrebe dugotrajne imovine, počevši od prvog dana iza mjeseca u kojem je imovina stavljena u upotrebu. Zemljište i umjetnička djela se ne amortiziraju.

Opis	2022.	2023.
Poslovni prostor	1,25%	1,25%
Uredska oprema i namještaj	20,00%	20,00%
Računalna oprema	25,00%	25,00%
Oprema za održavanje i zaštitu	20,00%	20,00%
Osobni automobili	20,00%	20,00%

(b) Sitni inventar

Sitan inventar čiji je pojedinačni trošak nabave niži od 464,53 eura se jednokratno otpisuje kad je stavljen u upotrebu prema odredbama članka 23. Stavka 3. Zakona.

(c) Prihodi

Prihodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja, koje podrazumijeva da se:

- recipročni prihodi (prihodi na temelju isporučenih dobara i usluga) priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da se mogu izmjeriti neovisno o naplati, tj. priznaju se u trenutku nastanka događaja, vezano na trenutak isporuke (činidbe) uz opće uvjete mjerljivosti i pouzdanosti naplate (obračunski princip),
- nerekipročni prihodi (prihodi po posebnim propisima, donacije, članarine, doprinosi i ostali slični prihodi) priznaju se u izvještajnom razdoblju na koje se odnose pod uvjetom da su raspoloživi tj. naplaćeni najkasnije u izvještajnom razdoblju, a mogu se priznati u izvještajnom razdoblju ako su naplaćeni do usvajanja financijskih izvještaja za isto razdoblje.
- donacije povezane s izvršenjem ugovorenih programa (projekata i aktivnosti) priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja razmjeno troškovima provedbe ugovorenih programa (projekata i aktivnosti).
- donacije povezane s nefinancijskom imovinom koja se amortizira priznaju se u bilanci kao odgođeni prihod uz priznavanje u prihode izvještajnog razdoblja na sustavnoj osnovi razmjeno troškovima upotrebe nefinancijske imovine u razdoblju korištenja.

(d) Rashodi

Rashodi se priznaju primjenom računovodstvenog načela nastanka događaja, koje podrazumijeva da se:

- rashodi priznaju u izvještajnom razdoblju na koje se odnose neovisno o plaćanju,
- rashodi za utrošak kratkotrajne nefinancijske imovine priznaju se u trenutku stvarnog utroška odnosno prodaje i
- troškovi nabave dugotrajne imovine se kapitaliziraju, a u rashode priznaju tijekom korisnog vijeka uporabe.

(e) Usporedni podaci

Gdje je bilo potrebno usporedni podaci su usklađeni kako bi odgovarali promjenama u ovogodišnjem prikazu te iskazanim računovodstvenim politikama. Promjene koje su učinjene prikazane su u Prilogu 1. ovog izvještaja.

4. NEFINANCIJSKA IMOVINA (NASTAVAK)

Tekuća godina 2023.	Poslovni objekti	Uredska oprema i namještaj	Komunikacijska oprema	Oprema za održavanje i zaštitu	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	Ukupno
						U EUR
Nabavna vrijednost						
Na dan 31.12.2022.	466.087,53	4.719,12	9.977,82	2.264,87	22.464,66	505.514,00
Povećanja	-	-	-	-	35.970,00	35.970,00
Smanjenja	-	-	-	-	(22.464,66)	(22.464,66)
Na dan 31.12.2023.	466.087,53	4.719,12	9.977,82	2.264,87	35.970,00	519.019,34
Akumulirana amortizacija						
Na dan 31.12.2022.	(60.041,38)	(1.964,57)	(8.866,89)	(2.264,87)	(22.464,66)	(95.602,37)
Amortizacija razdoblja	(5.826,00)	(579,00)	(888,72)	-	(1.873,45)	(9.167,17)
Smanjenja	-	-	-	-	22.464,66	22.464,66
Na dan 31.12.2023.	(65.867,38)	(2.543,57)	(9.755,61)	(2.264,87)	(1.873,45)	(82.304,88)
Neto knjigovodstvena vrijednost						
Na dan 31.12.2022.	406.046,15	2.754,55	1.110,93	-	-	409.911,63
Na dan 31.12.2023.	400.220,15	2.175,55	222,21	-	34.096,55	436.714,46

Povećanje u 2023. godini odnosi se na nabavu osobnog vozila dok se smanjenje odnosi se na prodaju starog osobnog vozila.

5. FINANCIJSKA IMOVINA

		U EUR		
	AOP	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks 2023./2022.
<i>Novac u banci i blagajni</i>				
Novac na računu kod tuzemne poslovne banaka	077	719.474,18	918.046,34	127,6
		719.474,18	918.046,34	127,6
<i>Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od radnika te za više plaćene poreze i ostalo</i>				
Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	530.891,23	530.891,23	100,0
		530.891,23	530.891,23	100,0
Potraživanja za prihode od financijske imovine	138	849,25	1.912,73	225,2
		849,25	1.912,73	225,2
Ukupno		1.251.214,66	1.450.850,30	116,0

6. OBVEZE

		U EUR		
	AOP	31. prosinca 2022.	31. prosinca 2023.	Indeks 2023./2022.
<i>Obveze za rashode</i>				
Obveze za radnike	148	6.587,08	9.415,36	142,9
Obveze za materijalne rashode	156	3.408,53	6.978,95	204,7
		9.995,61	16.394,31	164,0
Ukupno		9.995,61	16.394,31	164,0

7. VLASTITI IZVORI

Vlastiti izvori jesu ostatak vrijednosti imovine nakon odbitka svih obveza. Vlastite izvore čine:

- vlastiti izvori, koje čine vlastiti izvori od osnivača i akumulirani izvori od poslovanja prethodnih razdoblja,
- rezultat poslovanja, kojeg čini razlika viška rashoda nad prihodima tekućeg razdoblja.

8. PRIHODI

		U EUR		
	AOP	2022.	2023.	Indeks 2023./2022.
Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	002	30.150,65	6.949,70	23,0
Prihodi od članarina i članskih doprinosa	005	493.485,94	489.720,78	99,2
Prihodi od financijske imovine	012	1.049,02	1.063,96	101,4
<i>Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija</i>				
Prihodi od institucija i tijela EU	032	55.637,31	16.718,99	30,0
		55.637,31	16.718,99	-
<i>Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba</i>				
Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	20.584,31	15.239,07	74,0
		20.584,31	15.239,07	-
<i>Ostali prihodi</i>				
Prihodi od naknade šteta	042	-	1.216,19	-
Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044	-	7.500,00	-
Ostali nespomenuti prihodi	045	902,52	397,07	44,0
		902,52	9.113,26	1.009,8
Ukupno	001	601.809,75	538.805,76	89,5

Prihodi od članarina i članskih doprinosa odnose se na prihode od:

- članarina - redovitih godišnjih davanja koje plaćaju članovi Komore,
- upisnina - jednokratnih davanja koje inženjeri šumarstva i drvne tehnologije plaćaju prilikom podnošenja zahtjeva za upis u Imenik Komore, i
- licencija – naknada za radove u šumarstvu, lovstvu i drvnoj industriji koje se plaća prema Cjeniku koji donosi Vijeće Komore.

Prihodi od institucija i tijela EU odnosi se na prihode od „Šume u rukama žena“ i dovršen je 31. prosinca 2022. godine. Završna isplata sredstava obavljena je 31. kolovoza 2023. godine, nakon provedenoga audita Europske komisije, kojim nisu pronađene pogreške niti je iskazana sumnja u neregularnost ili neispravnost vođenja financijskog aspekta projekta.

8. PRIHODI (NASTAVAK)

Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba odnose se na prihode od:

- Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu vezanim uz projekt *"Razvoj i provedba stručne prakse na studijima Šumarskog fakulteta"*.

Uz Šumarski fakultet kao nositelja projekta, u svojstvu partnera sudjeluju i Komora, Drvni klaster Slavonski hrast te Centar kompetencija d.o.o. za istraživanje i razvoj.

Projekt je započeo u ožujku 2020. godine, a trajao je do ožujka 2023. godine. Svrha projekta je pružanje podrške povećanju zapošljivosti studenata Šumarskog fakulteta na tržištu rada omogućavanjem stjecanja praktičnih vještina za rad kroz unapređenje i provedbu stručne prakse.

- Izdavanja identifikacijskih pločica za drvene sortimente podrijetlom iz šuma malih i srednjih šumoposjednika te površina izvan šuma licenciranim izvođačima sukladno Pravilniku o doznaci stabala, obilježbi šumskih proizvoda, teretnom listu (popratnici) i šumskom redu (NN 71/19), odnosno na prihode od prefakturiranih troškova navedenim subjektima.

9. RASHODI

		U EUR		
	AOP	2022.	2023.	Indeks 2023./2022.
<i>Rashodi za radnike</i>				
Plaće za redovan rad - bruto 1	056	75.714,59	89.797,67	118,6
Ostali rashodi za radnike	061	8.096,11	8.526,68	105,3
Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	12.492,91	14.816,67	118,6
		96.303,61	113.141,02	117,5
Materijalni rashodi				
Naknade troškova radnicima	068	5.878,11	5.069,04	86,2
Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično	072	53.453,11	49.959,54	93,5
Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa	082	2.997,60	5.695,75	190,0
<i>Rashodi za usluge</i>				
Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	3.883,05	3.835,33	98,8
Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	1.587,54	1.307,94	82,4
Usluge promidžbe i informiranja	090	37.947,21	37.948,51	100,0
Komunalne usluge	091	2.359,82	2.443,94	103,6
Zakupnine i najamnine	092	673,57	1.054,85	156,6
Zdravstvene i veterinarske usluge	093	86,27	-	-
Intelektualne i osobne usluge	094	14.335,97	10.349,81	72,2
Računalne usluge	095	2.144,18	1.746,51	81,5
Ostale usluge	096	183.937,47	13.358,52	7,3
		246.955,08	72.045,41	29,2
<i>Rashodi za materijal i energiju</i>				
Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	15.034,04	3.521,17	23,4
Materijal i sirovine	099	45,53	117,31	257,7
Energija	100	3.674,71	3.452,43	94,0
Sitan inventar i auto gume	101	310,07	823,25	265,5
		19.064,35	7.914,16	41,5
<i>Ostali nespomenuti materijalni rashodi</i>				
Premije osiguranja	103	9.905,73	9.477,98	6,0
Reprezentacija	104	1.997,20	2.227,74	111,5
Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	58.425,68	11.699,00	20,0
		70.328,61	23.404,72	33,3
Materijalni rashodi		398.676,86	164.088,62	41,2

9. RASHODI (NASTAVAK)

Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično u 2023. godini odnose se na troškove članova stručnih i radnih tijela Komore.

Usluge promidžbe i informiranja u 2023. godini odnose se većinom na troškove preplate na časopis Šumarski list.

Intelektualne i osobne usluge u 2023. godini odnose se većinom na knjigovodstvene usluge i usluge savjetovanja na projektu *Fem4Forest*.

Tekuće donacije u 2023. godini odnose se na troškove za odobrene financijske potpore podnositeljima zahtjeva, a odnose se u svrhu unaprijeđena i promidžbe šumarske i drveno tehnološke struke.

Ostale usluge te ostali nespomenuti materijalni rashodi uključuju troškove objave nevažećih dokumenata, nabave identifikacijskih pločica te teretnih listova (popratnica) za licencirane izvođače

10. VIŠAK (MANJAK) PRIHODA TEKUĆE GODINE I PRENESENI MANJAK RASPOLOŽIV U SLJEDEĆIM RAZDOBLJIMA

		U EUR		
	AOP	2022.	2023.	Indeks 2023./2022.
Prihodi	001	601.809,75	538.805,76	89,5
Rashodi	148	523.285,79	318.765,95	60,9
Višak (manjak) prihoda tekuće godine		78.523,96	220.039,81	280,2
Višak prihoda – preneseni	151	1.572.606,72	1.651.130,63	105,0
Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju	154	1.651.130,68	1.871.170,44	113,3

PRILOG 1.

Revidirani godišnji financijski izvještaji Komore prikazani na stranicama 4 do 15 razlikuju se od godišnjih financijskih izvještaja objavljenih na stranicama Ministarstva financija Republike Hrvatske u okviru Registra neprofitnih organizacija te su razlike prikazane u nastavku:

Račun iz rač. Plana	OPIS	AOP	JAVNA OBJAVA Stanje 1. siječnja	JAVNA OBJAVA Stanje 31. prosinca	REVIDIRANO Stanje 1. siječnja	REVIDIRANO Stanje 31. prosinca	RAZLIKA Stanje 1. siječnja	RAZLIKA Stanje 31. prosinca
1	2	3	4	5	6	7	8 (4-6)	9 (5-7)
RASHODI								
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	523.285,82	318.765,95	523.285,79	318.765,95	(0,03)	0,00
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	96.303,54	113.141,02	96.303,61	113.141,02	0,07	0,00
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	60.571,64	71.852,73	75.714,59	89.797,67	15.142,95	17.944,94
4111	Plaće za redovan rad	057	60.571,64	71.852,73	75.714,59	89.797,67	15.142,95	17.944,94
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	27.635,81	32.761,61	12.492,91	14.816,67	(15.142,90)	(17.944,94)
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	15.142,88	17.944,94	0,00	0,00	(15.142,88)	(17.944,94)

Razlike se odnose na reklasifikaciju troškova unutar pojedinih AOP-a troškova te isto nema utjecaja na iskazane ukupne troškove za 2023. godinu.