

ZAPISNIK

treće sjednice Nadzornoga odbora Hrvatske komore inženjera šumarstva i drvne tehnologije, koja je održana 18. ožujka 2025. godine, u 12:00 sati, u prostorijama HKIŠDT, Prilaz Gjüre Deželića 63

SJEDNICI NADZORNOGA ODBORA NAZOČNI:

1. mr. sc. Marica Beljo Rečić, *dipl.ing.* – član NO (Razred inženjera šumarstva)
2. Vlatko Petrović, *dipl.ing.* – član NO (Razred inženjera šumarstva)
3. izv. prof. dr.sc. Josip Ištvanic, *dipl.ing.* – član NO (Razred inženjera drvne tehnologije)
4. Ivica Vidaković, *dipl.ing.* – član NO (Razred inženjera drvne tehnologije)

OSTALI NAZOČNI:

1. Silvija Zec, *dipl.ing.* – predsjednica Komore

Predsjednica Nadzornog odbora pozdravila je sve nazočne članove Nadzornoga odbora. Utvrdila je da su sjednici nazočna četiri člana Nadzornoga odbora (Ivan Melvan je ispričao svoj izostanak). S obzirom da je sjednici nazočna većina članova, i to dva člana razreda inženjera šumarstva i dva člana razreda inženjera drvne tehnologije, ispunjeni su uvjeti za rad te je jednoglasno utvrđen i prihvaćen sljedeći

DNEVNI RED

1. Izvještaj o radu Stručne službe Komore
2. Analiza materijalno-financijskoga poslovanja Komore u 2024. godini
3. Prijedlog izvješća o izvršenju proračuna Komore za 2024. godinu
4. Izvješće o revizijskom uvidu za 2023. godinu
5. Ostala pitanja i prijedlozi

1. Izvještaj o radu Stručne službe Komore

Predsjednica Nadzornoga odbora, mr. sc. Marica Beljo Rečić zamolila je predsjednicu Komore za izvještaj o radu Stručne službe Komore u prethodnoj godini.

Predsjednica Komore je pojasnila da Stručna služba temeljem članka 21. Zakona izvještava Nadzorni odbor o svom radu. U izvještaju koji je članovima Nadzornoga odbora dostavljen u materijalima, ističe podatke koji se odnose na provođenje javnih ovlasti te rad pojedinih tijela i radnih tijela Komore.

Izvještaj sadrži podatke o ukupnom broju članova Komore te radu Odbora za upis. Uobičajene su aktivnosti na provedbi stručnih ispita u strukovnom području šumarstva, dok u strukovnom području drvne tehnologije prethodne godine nije održan niti jedan rok; predsjednica Komore ističe kako je na nedavno održanoj sjednici Odbora razreda drvne tehnologije bila riječ o potrebi uređenja provedbi ovih ispita. Tijekom godine je održano 10 sjednica Povjerenstva za licenciranje izvoditelja šumarskih radova (ukupno do kraja 2024. godine 184 sjednice), a vezano uz to su i aktivnosti i organizacija izdavanja čekića i obrazaca popratnica te izdavanja identifikacijskih pločica, sukladno odredbama Pravilnika o doznaci. Nastavlja se suradnja s Hrvatskim šumarskim društvom i to trinaestu godinu, kroz podmirenje troška pretplate na Šumarski list za sve ovlaštene inženjere, a sufinancirani su i drugi časopisi (Nova mehanizacija šumarstva i Drvna industrija). Sukladno proračunu i odluci Vijeća Komore, zadržana je praksa financiranja ugovora o osiguranju od odgovornosti za sve ovlaštene inženjere. Godinu je obilježila organizacija Četvrte konferencije ovlaštenih inženjera, koja je okupila više od 520 sudionika, članova Komore i njihovih gostiju. Također se ističe i sudjelovanje u organizaciji tematske sjednice Odbora za poljoprivredu

Hrvatskoga sabora koja je održana dana 08.7.2024. na području spačvanskoga bazena, i koja je organizirana na inicijativu Komore. S početkom godine je započela provedba Interreg Dunav projekta Fem2forest „Inovativni putevi za učinkovito uključivanje djevojaka i mladih žena u šumarski sektor“ (trajanje 30 mjeseci).

Članovi Nadzornoga odbora nisu imali pitanja niti primjedbi na izvještaj o radu Stručne službe Komore u 2024. godini.

2. Analiza materijalno-financijskoga poslovanja Komore u 2024. godini

Predsjednica Nadzornoga odbora je zamolila predsjednicu Komore obrazloženje analize materijalno-financijskoga poslovanja Komore za prethodnu godinu koju su članovi Nadzornoga odbora prethodno dobili u pripremnim materijalima za sjednicu.

Predsjednica Komore – podsjeća kako su u materijalima uobičajeno priložena dva načina prikaza tijeka novca – u prvom je vidljiva knjigovodstvena obrada i usporedba s istim vrstama troškova u 2023. godini. Drugi prikaz je prilagođen planskim stavkama proračuna za 2024. godinu te sadrži usporedbu plana i ostvarenja. Za lakše praćenje i analizu troškova, u materijalima je, kao podsjetnik, dostavljen i proračun za 2024. godinu te su iskazani indeksi ostvarenja. U obrazloženju, predsjednica navodi kako su prihodi ostvareni sukladno Zakonu: od upisnina, članarina, licencija, stručnih ispita, kotizacija, EU projekata te ostali prihodi (kamate i prefakturiranje troškova izrade identifikacijskih pločica). Ukupno su ostvareni prihodi 600.566,42 €, odnosno indeks je 1,46 (prihodi u 2023. godini = 538.805,76 €; indeks 2024/2023. = 1,11). Uspoređujući tendencije prihoda, može se naglasiti stabilnost prihoda predviđenih Zakonom. Prihodi veći od planiranih ostvareni su u svim stavkama, a najvažnije je da je to ostvareno u stavkama koje imaju najveći udio u prihodima, prihodi ostvareni od licencija iznose 397.739,96 €, što iznosi 66,2% ukupnih prihoda (2023. godine ova stavka iznosila je 362.064,98 €, što je indeks 1,10).

U stavci ostalih prihoda prikazani su i prihodi od prefakturiranja troškova izdavanja identifikacijskih pločica licenciranim izvođačima. Prihod od provedbe EU projekata realiziran je u iznosu 13.675,14 € (indeks realizacije u odnosu na plan – 1,37) i odnosi se na prihod od provedbe projekta *Fem2forests*, koji je započeo s početkom godine.

Rashodi su ostvareni u iznosu 618.489,18 eura, što je u odnosu na plan (658.000 eura) ostvarenje uz indeks 0,94. Planiran je manjak poslovne godine (-248.000 eura), a ostvaren je u iznosu 17.922,76 eura. U materijalnim rashodima najveću stavku čini trošak organizacije Četvrtne konferencije ovlaštenih inženjera, koja je održana sredinom listopada; trošak je nešto veći od planiranoga (279.576,34 €, a planirano je 250.000 €), pri čemu je razlog veći broj sudionika nego je to planirano (veći interes sudionika), ali i značajni rast svih troškova organizacije (smještaj, prijevoz, hrana). Značajnu stavku čine materijalni rashodi, koji su ipak realizirani u iznosu 8% manje od planiranoga. Stavka donacija je planirana u iznosu 64.000 eura, a utrošeno je 67.862,98 eura. U navedenom iznosu nalaze se donacije za časopise „Drvna industrija“ i „Nova mehanizacija šumarstva“ (svaki po 4.000 eura) a veći je trošak ostvaren zbog većega broja strukovnih događanja i konferencije koje su podržane, kao i knjiga (od kojih su za neke odluke donesene 2023. godine, a isplata je bila 2024. godine); izdvojena je pretplata na Šumarski list (36.762,98 eura; planirano 37.000 eura). Pojedine stavke proračuna, koje su planirane nisu niti ostvarene: autorski ugovori, troškovi stegovnih postupaka i stručnoga nadzora (naknade članovima stegovnih tijela navedene su pod točkom 3. – troškovi članova predstavničkih i izvršnih tijela Komore). Tijekom godine izvršeno je plaćanje dijela planiranih radova na prilagodbi informatičkoga sustava – aplikacija e-urudžbeni, kao prilagodba Uredbi o uredskom poslovanju (ukupno 7.000 eura, planirano 20.000). Preostali radovi na prilagodbi planirani su tijekom 2025. godine.

Predsjednica Komore je izložila stanje novčanih sredstava na žiro-računu i oročena sredstva u banci, kao i potraživanja i obveze.

Vezano uz odredbu članka 98.st.2. Statuta i uputu revizorske kuće - utvrđuje se kako u ukupnim prihodima Komore prihodi strukovnoga razreda šumarstva iznose: 596.034,44 € (99,24 % ukupnih prihoda), dok prihodi razreda drvne tehnologije iznose 4.531,98 € (uplate članarina, upisnina i

kotizacija = 0,75 % ukupnih prihoda; 2023. godine iznosili 2.040,57 €, što je bilo 0,38% ukupnih prihoda).

Zaključno, manjak poslovne 2024. godine predlaže se pokriti iz viška prihoda prethodnih poslovnih godina.

Predsjednica Komore je članove Nadzornog odbora obavijestila kako je zbog realizacije prihoda sukladno zakonskim obvezama potreban revizijski uvid te će zatražiti ponude revizorskih kuća, a o nalazu će obavijestiti te ga objaviti na web stranici Komore.

Članovi Nadzornoga odbora raspravljali su o rezultatu poslovne godine. Ističu racionalnost u poslovanju, realno planiranje kao i zadovoljstvo jer je uspješno realizirana organizacija Četvrtre konferencije uz manjak manji od planiranoga, koji se zbog racionalnoga poslovanja može pokriti viškovima prihoda iz prethodnih godina.

3. Prijedlog izvješća o izvršenju proračuna Komore za 2024. godinu

Na temelju pojašnjenja koja je članovima Nadzornoga odbora dala predsjednica Komore tijekom prethodne točke dnevnoga reda, predsjednica Nadzornoga je predložila, a Nadzorni odbor jednoglasno donio sljedeću ODLUKU:

1. Daje se suglasnost na prijedlog izvješća o izvršenju proračuna Komore za 2024. godinu.
2. Prijedlog se upućuju na usvajanje Skupštini Komore.
3. Prijedlog izvješća o izvršenju proračuna Komore za 2024. godinu sastavni je dio ove odluke.

4. Izvješće o revizijskom uvidu za 2023. godinu

Predsjednica Komore je obavijestila o dovršetku revizijskoga uvida u poslovanje Komore za 2023. godinu, sukladno rokovima definiranim zakonom, a izvještaj je slijedom obaveza javno objavljen na stranicama Komore. S obzirom na iznos prihoda 2024. godine te zakonske obveze potreban je revizijski uvid te će se zatražiti ponude revizorskih kuća, a o nalazu će obavijestiti te ga objaviti na web stranici Komore.

Članovi Nadzornoga odbora nisu imali pitanja niti primjedbi.

5. Ostala pitanja i prijedlozi

Vezano uz nefinancijsku imovinu Komore, predsjednica Komore obavještava članove Nadzornoga odbora o dovršetku procesa uknjižbe vlasništva nad poslovnim prostorom, u cijelosti. Postupak je dovršen rješenjem zemljišnoknjižnog odjela Općeg građanskog suda u Zagrebu 11. listopada 2024. godine.

U raspravi su članovi Nadzornoga odbora ponovo istaknuli zadovoljstvo transparentnošću izvještaja i racionalnošću poslovanja Komore.

Sjednica Nadzornoga odbora je završila u 13:05 sati.

Zapisnik sastavila:

Maja Merc Kiš, dipl. ing.

Urbroj: 349-05/25-295/5

Zagreb, 18. ožujka 2025. godine

Predsjednica Nadzornoga odbora:

mr. sc. Marica Bećić Rečić, dipl. ing. šum.