*Obrazac LŠ-1*

―——————————————————

 (Naziv pravne osobe)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

―——————————————————

 (Mjesto i datum podnošenja zahtjeva)

 **HRVATSKA KOMORA INŽENJERA**

 **ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE**

 **10000 Zagreb, Prilaz Gjure Deželića 63**

 Na temelju odredbe članka 5. stavka 1. Zakona o Hrvatskoj komori inženjera šumarstva i drvne tehnologije (“Narodne novine”, br. 22/06.) i Pravilnika o izdavanju, obnavljanju i oduzimanju licencije za radove u šumarstvu, lovstvu i drvnoj industriji podnosim

**ZAHTJEV**

**a) za izdavanje ili**

**b) za obnovu licencije za šumarske radove**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.  | Osnovni podaci o pravnoj osobi |

1. Naziv ..............................................................................OIB: ....................................

1.1. Matični broj: .......................................... 1.2. Datum registracije: ..............................

* 1. Adresa/sjedište: ............................................................................................................
	2. Telefon/telefax: ......................................... 1.5. E-mail:...............................................

1.6.Vlasnik: ........................................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| 2.  | Podaci za izdavanje/obnovu licencije |

1. Odgovorna osoba: ........................................................................................................

2.1. Ovlaštene osobe: ..........................................................................................................

............................................................................................................................................

2.2. Broj zaposlenih: ..........................................................................................................

2.3. Broj važeće licencije: ............................... 2.4. Trajanje licencije ...............................

Zahtjev se podnosi za sljedeće vrste šumarskih radova (sukladno *Pravilniku o vrsti šumarskih radova, minimalnim uvjetima za njihovo izvođenje te radovima koje šumoposjednici mogu izvoditi samostalno*, NN br. 16/15) – traženo obilježiti znakom “+”:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **R.broj** | **Vrsta rada** | **Priprema radova** | **Izvođenje radova** | **Nadzor radova** |
| 1.1. | Izrada šumskogospodarskih planova |  |
| 1.2. | Izrada lovnogospodarskih planova |  |
|  1.3. | Izrada Programa gospodarenja šumskim sjemenskim objektima |  |
| 2.1. | Uzgajanje šuma |  |  |  |
| 2.2. | Šumski reprodukcijski materijal – *specificirati sukladno Pravilniku* |  |  |  |
| 3.1. | Zaštita-štetni organizmi |  |  |  |
| 3.2. | Zaštita-požari i el.nepogode |  |
| 4. | Pridobivanje drva |  |  |  |
| 5. | Izgradnja i održavanje šumske infrastrukture |  |  |  |
| 6. | Urbano šumarstvo |  |  |  |
| 7.1. | Šumarska ekologija |  |
| 7.2. | Očuvanje bioraznolikosti |  |
| 8. | Doznaka stabala |  |  |  |
| 9. | Vođenje šuma šumoposjednika |  |

Napomena\*: ................................................................................................................................

.....................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................

*\* obvezno navesti ukoliko se radi o dopuni važeće licence za druge vrste ili faze radova*

U privitku priložena dokumentacija (članak 10. Pravilnika o licenciranju):

1. Dokaz o pravnoj osobnosti, odnosno registriranosti za obavljanje šumarskih radova

 *\*izvornik ili ovjerena preslika izvoda iz sudskog, strukovnog ili trgovačkog registra ne stariji od 6.mjeseci od*

 *dana podnošenja zahtjeva*

2. Dokaz o potrebnom broju zaposlenih radnika

 *\*potvrda Zavoda za mirovinsko osiguranje o broju zaposlenih radnika koja ne smije biti starija od*

 *30 dana*  *od dana podnošenja zahtjeva (lista 117 HZMO), kao i preslika ugovora o radu za ovlaštene*

 *inženjere*

3. Dokazi o strojevima, opremi, mjernim uređajima i alatima za obavljanje određene vrste

ili faze rada

 *\*inventurna lista osnovnih sredstava sa stanjem na dan 31. prosinca godine koja prethodi podnošenju*

 *Zahtjeva ili izjava odgovorne osobe dana pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, ovjerena kod*

 *javnog bilježnika*

4. Dokaz o stručnoj osposobljenosti radnika i ovlaštenju odgovornih osoba – ovlaštenih

 inženjera

 *\*uvjerenje za rukovatelje radnim strojevima i alatima, svjedodžba IV. stupnja, odnosno diplome za ostale*

 *stupnjeve obrazovanja; rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih inženjera*

5. Dokazi o uvjerenjima i atestima strojeva, opreme i mjernih uređaja i alata potrebnih za

 sigurno i pouzdano obavljanje određene vrste ili faze rada

6. Ostali dokumenti propisani posebnim propisima

 *\*za vrstu rada: uzgajanje šuma, šumsko rasadničarstvo, pridobivanje drva iz šume, izgradnja i održavanje*

 *šumske infrastrukture, urbano šumarstvo – dokaz o osposobljenosti radnika za rad na siguran*

 *način;*

 *\*za vrstu rada: zaštita šuma od štetnih organizama: dokaz o stručnoj osposobljenosti radnika za rukovanje*

 *opasnim tvarima*

7. Dokument iz kojega je vidljiv ukupni godišnji prihod izvođača radova u protekloj godini

 *\*račun dobiti i gubitka ili PDV-K obrazac*

8. Izjava o količinama radova izvršenima u protekloj godini

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću jamčim za istinitost navedenih podataka.

 —————————————

 M.P. Potpis podnositelja zahtjeva

*Potpisom ovog Zahtjeva podnositelj izjavljuje pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da su navedeni podaci istiniti.*

*Podnositelj Zahtjeva izričito izjavljuje da je Hrvatskoj Komori inženjera šumarstva i drvne tehnologije (u daljnjem tekstu: Komora) dobrovoljno ustupio na raspolaganje gore navedene podatke, te daje privolu da Komora iste čuva, pohranjuje, obrađuje i koristi u cilju identifikacije, vođenja Upisnika licenciranih osoba, te u druge svrhe u skladu sa zakonskim propisima.*

*Podnositelj zahtjeva obvezuje se da će o svim promjenama gore navedenih podataka odmah obavijestiti Komoru.*